

Comuni di: Aggius Aglientu Badesi Bortigiadas Calangianus Luogosanto Luras Santa Teresa Gallura Tempio Pausania Trinità D'Agultu e Vignola Viddalba	<p style="text-align: center;">UNIONE DEI COMUNI “ALTA GALLURA”</p> <p style="text-align: center;">CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</p> <p style="text-align: center;">Via G.A. Cannas, n. 1 - 07029 Tempio Pausania (SS)</p> <p style="text-align: center;">Tel. 079/6725600 - C.F. e P. IVA 02299430906</p> <p> unionealtagallura@tiscali.it unionedeicomunialtagallura@registerpec.it </p>
--	---

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

*Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo 36/2023, da aggiudicarsi
con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,
ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023*

**PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA E
SERVIZI COMPLEMENTARI IN COMUNE DI TRINITA'
D'AGULTU E VIGNOLA (SS).**

C.I.G.: B53FD50369

1. Premesse

Il Comune di Trinità d'Agultu e Vignola, in qualità di Ente Appaltante, con Determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP. e Manutenzioni n. 168 del 27/11/2024, ha disposto l'avvio delle procedure per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale 23/6/2022, n. 255, delegando la procedura di gara all'Unione dei Comuni Alta Gallura, in qualità di Centrale Unica di Committenza.

Il presente bando – disciplinare e i relativi allegati, si riferiscono ad una procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023, approvati con Determinazione del Segretario - Direttore dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura", n. 772 del 31/12/2024.

Termine ultimo presentazione offerta: ore 12:00 del giorno 28/02/2025
Apertura buste: ore 13:00 del giorno 28/02/2025

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto (Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, Capitolato tecnico-prestazionale comprendente le specifiche e i requisiti minimi di servizio e allegati);
- 2) Bando-Disciplinare di gara;
- 3) DGUE, in formato editabile, da compilare online e sottoscrivere digitalmente;
- 4) Domanda di ammissione alla gara (Modello Allegato A);
- 5) Dichiarazione sostitutiva (Modello Allegato A.1);
- 6) Patto di integrità (Modello Allegato A.2);
- 7) Dichiarazione verifica requisiti (Modello Allegato A.3);
- 8) Offerta tecnica (Modello Allegato B);
- 9) Dichiarazione sub-criteri (Modello Allegato B.1)
- 10) Offerta economica (Modello Allegato C).
- 11) Informativa Privacy.

La documentazione di gara è disponibile nel sito <https://www.sardegnaecat.it> della piattaforma informatica Sardegna CAT in cui verrà espletata la procedura suddetta, e sul sito <http://www.unionedeicomunialtagallura.it>. Inoltre, la documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici della Stazione Appaltante, Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania (OT), tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

I quesiti e le informazioni sulla presente procedura di gara dovranno essere richiesti esclusivamente **su piattaforma SardegnaCAT entro e non oltre le ore 12:00 del 18/02/2025.**

2. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" sita in via G.A. Cannas n. 1 – 07029 a Tempio Pausania – Ufficio Protocollo – Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it
pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

3. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto **il servizio di gestione dei rifiuti urbani, che comprende le attività di raccolta, trasporto e il conferimento ad impianti di recupero, a copertura di tutte le**

utenze comprese nel territorio del comune di Trinità d'Agultu e Vignola, con possibili aumenti del numero di utenze complessive o dei punti di raccolta pari al +10%.

In particolare, il servizio di gestione consiste nelle seguenti tipologie di prestazioni:

Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;

Servizi di igiene urbana;

Gestione del centro di raccolta;

Attività di comunicazione e monitoraggio.

Per quanto concerne le caratteristiche e le modalità di svolgimento del servizio, si rinvia al Capitolato speciale d'appalto e alla Relazione tecnico illustrativa.

Il CPV è il seguente: 90511000-2 - Servizi di raccolta di rifiuti.

La durata dell'appalto è di n. 8 anni, a decorrere dalla data di avvio all'esecuzione del contratto.

Il Comune di Trinità d'Agultu e Vignola si riserva la facoltà di prorogare l'appalto in essere, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di individuazione di un nuovo contraente, (massimo sei mesi) ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.lgs. 36 del 31/03/2023.

L'importo **annuale del servizio**, compresi gli oneri per la sicurezza, gli oneri relativi alla manodopera ed esclusi gli oneri fiscali è valutato in **€ 1.271.283,10 (diconsi unmilione duecento settantunomiladuecentottantatré/10)** ed è così determinato:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo 1 anno	Importo 8 anni + opzioni rinnovo e proroga
1	SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI PER IL COMUNE DI TRINITA' D'AGULTU E VIGNOLA	90511100-2	P	€ 1.271.283,10	€ 10.805.906,35
		90611000			
		90611000			
A) Importo a base di gara – soggetto a ribasso				€ 670.794,36	€ 5.701.752,06
B) costi della manodopera – non soggetti a ribasso				€ 595.211,47	€ 5.059.297,47
C) Oneri per la sicurezza da interferenze - non soggetti a ribasso				€ 5.277,27	€ 44.856,82
A) + B) + C) = Importo complessivo				€ 1.271.283,10	€ 10.805.906,35

Il valore **complessivo stimato dell'appalto a corpo (ai sensi dell'art. 14 co.4 D.lgs. 36/2023) per il periodo della durata contrattuale (8 anni)** (€ 10.170.264,80) **più l'eventuale proroga (massimo 6 mesi)**, compresi gli oneri per la sicurezza, gli oneri relativi alla manodopera ed esclusi gli oneri fiscali è valutato in **€ 10.805.906,35 (diconsi diecimilioniottocentocinquemilanovecentosei/35).**

Relativamente alla eventuale proroga di mesi sei si specifica che alla stessa sarà applicato il ribasso offerto ovvero le condizioni migliorative proposte dall'aggiudicatario

Si specifica che il costo della manodopera è stato determinato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41 comma 13 del D.lgs. 36/2023,

In sede di offerta economica, l'impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.lgs. 36/2023.

Il dettaglio delle prestazioni è riportato nella tabella seguente:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Principale	Importo per 8 anni + opzioni, rinnovo e proroga	
			Secondario		
1	Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici	90500000-2	P	€	7.138.157,78
2	Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade	90610000-6	S	€	1.663.923,91
3	Contenitori e attrezzature		P	€	1.330.123,46
4	Servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani e domestici non pericolosi	90510000-6	S	€	38.059,66
Importo complessivo dell'appalto triennale compresi oneri per la sicurezza				€	10.170.264,81
Importo (8 anni) soggetto a ribasso				€	10.128.046,63
Importo oneri di sicurezza non soggetti a ribasso				€	42.218,18
Importo complessivo dell'appalto (8 anni) compresi oneri per la sicurezza				€	10.170.264,81
Eventuale proroga tecnica max 6 mesi				€	633.002,91
Oneri sicurezza proroga tecnica max 6 mesi				€	2.638,63
Eventuale ripetizione servizi analoghi (2 anni)				€	
Oneri sicurezza eventuale ripetizione servizi analoghi (2 anni)				€	
Importo varianti e opzioni di rinnovo compresi oneri della sicurezza				€	635.641,54
Importo varianti e opzioni di rinnovo soggetto a ribasso				€	633.002,91
Importo oneri di sicurezza non soggetti a ribasso				€	2.638,63
Importo varianti e opzioni di rinnovo compresi oneri della sicurezza				€	635.641,54
Importo complessivo dell'appalto, comprensivo degli oneri della manodopera				€	10.761.049,53
Importo oneri di sicurezza non soggetti a ribasso					44.856,82
Importo complessivo dell'appalto compresi oneri della sicurezza				€	10.805.906,35

4. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i **soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dall'art. 9 del presente disciplinare**. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 65 e 68 del medesimo decreto legislativo.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D. Lgs n. 36/23 e s.m.d.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.d.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.d. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

E' fatto divieto alla ditta invitata alla presente procedura di gara di costituire associazione temporanea di impresa con altro operatore economico invitato alla medesima procedura di gara, a pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'associazione.

5. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa Procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 101 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ovvero tramite la Piattaforma telematica Sardegna CAT.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Finanziamenti e pagamenti

Il servizio in affidamento, oggetto del presente appalto, è finanziato dal Comune di Trinità d'Agultu e Vignola.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

7. Cauzioni e garanzie richieste

Per l'appalto di cui trattasi, a pena di esclusione, **l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2%** del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari a **€ 216.118,13**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, c. 8 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Saranno richieste, inoltre, le coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

8. Pagamento a favore dell'ANAC

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **€ 220,00** (euro duecentoventi/00) attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità.

Si precisa e prescrive che, il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "Istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, utilizzando il nuovo portale dei pagamenti - servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG).

La stazione appaltante è tenuta a controllare, tramite piattaforma ANAC, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

9. Requisiti di partecipazione

Possono presentare offerta, pena esclusione, gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale (di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali - art. 100 del Codice) che si riportano di seguito:

9.1 Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. **Gli operatori economici ammessi alla procedura sono quelli indicati dall'articolo 65 del Codice.**

Sono ammessi gli operatori economici appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea, ovvero a Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o a Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità. Gli operatori economici stranieri devono risultare costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

L'impresa ausiliaria non può partecipare alla gara in veste di concorrente, ma può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. In caso di violazione del divieto sono escluse sia l'impresa avvalente sia quella ausiliaria.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

È ammessa la presentazione delle offerte anche da parte dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari non ancora costituiti.

A tal fine, i concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.d., attestanti il possesso dei predetti requisiti richiesti, con le modalità, le forme e i contenuti previsti nei successivi articoli del presente Disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi, prima o nel corso, della procedura, in una delle situazioni di cui agli art. 94, 95 e 98 del d.lgs. 36/23.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente utilizzando il modello di DGUE alla presente compilato secondo le indicazioni date dall'amministrazione nel presente disciplinare.

9.2 Requisiti di idoneità professionale

Costituiscono requisiti di idoneità:

a. **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.** Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

b. **Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del d.lgs. 03/04/2006, n. 152 e s.m.d., per la seguente categoria e classe minimale:**

- a. **Categoria 1 Classe F** (comprese Attività di gestione centri di raccolta rifiuti urbani e Attività di spazzamento meccanizzato),
- b. **Categoria 4 Classe F**
- c. **Categoria 5 Classe F.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai sensi dell'art. 104, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. n. 152/2006.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

a. Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari disponibili uguale o superiore a € 4.000.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto a comprova della stabilità finanziaria dei concorrenti ed a garanzia della continuità del servizio richiesto, considerando la rilevanza sociale del medesimo e i rischi connessi alla gestione del servizio stesso.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

9.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il concorrente, a dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale, deve:

a. aver eseguito, o avere in corso di svolgimento, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte un elenco di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di importo complessivo minimo pari a € 4.500.000,00 IVA esclusa.

i. Ai fini del calcolo del requisito si prenderà a riferimento esclusivamente la quota parte del contratto compresa nel triennio come sopra indicato.

ii. Tale requisito è richiesto a comprova di esperienza ed affidabilità professionale nella gestione del servizio richiesto, in ragione delle specifiche criticità tecniche e con riguardo al volume dei servizi richiesti in riferimento al territorio ed alla popolazione interessata dalla procedura di gara.

iii. La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b. aver eseguito, o avere in corso di svolgimento, nell'ultimo triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte un contratto relativo ad un servizio analogo (servizio di punta) a quello oggetto della presente procedura, per un importo minimo non inferiore a € 1.000.000 IVA esclusa riferito ad un comune/ unione di comuni/ bacino di affidamento non inferiore a 2.000 abitanti residenti.

- i. Ai fini del calcolo del requisito si prenderà a riferimento esclusivamente la quota parte del contratto compresa nel triennio come sopra indicato.
- ii. Tale requisito è richiesto a comprova di esperienza ed affidabilità professionale nella gestione del servizio richiesto, in ragione delle specifiche criticità tecniche e con riguardo al volume dei servizi richiesti in riferimento al territorio ed alla popolazione interessata dalla procedura di gara.
- iii. La comprova del requisito è fornita mediante:
 - certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, della popolazione residente e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
 - attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, della popolazione residente e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

c. possedere una valutazione di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 pertinente e relativa all'oggetto dell'appalto.

- i. La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.
- ii. L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la già menzionata documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste.

9.5 Indicazioni sui requisiti speciali per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, consorzi di cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili.

Indicazioni sui requisiti speciali per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al punto 9.2 lettera a), deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per quanto riguarda il requisito di cui al punto 9.2 lettera b), relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del d.lgs. n. 152/2006, si specifica quanto segue. Come previsto dal menzionato art. 212, commi 5 e 6, d.lgs. n. 152/2006, l'iscrizione a tale Albo "è requisito per lo svolgimento delle attività di raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi prodotti da terzi, di raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi, di bonifica dei siti, di bonifica dei beni contenenti amianto, di commercio ed intermediazione dei rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi, nonché di gestione di impianti di smaltimento e di recupero di titolarità di terzi e di gestione di impianti mobili di smaltimento e di recupero di rifiuti, nei limiti di cui all'articolo 208, comma 15"; "deve essere rinnovata ogni cinque anni e costituisce titolo per l'esercizio delle attività di raccolta, di trasporto, di commercio e di intermediazione dei rifiuti; per le altre attività l'iscrizione abilita alla gestione degli impianti il cui esercizio sia stato autorizzato o allo svolgimento delle attività soggette ad iscrizione";

In considerazione di quanto sopra, nonché delle specifiche caratteristiche dell'attività, oggetto dell'appalto, il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del d.lgs. n. 152/2006, di cui al punto 9.2 lettera b), deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

L'estensione del requisito di cui al punto 9.2 lettera b) (Categoria 1) alle "attività di gestione centri di raccolta rifiuti urbani" e "attività di spazzamento meccanizzato" e l'iscrizione alle Categorie 4 e 5 dovrà invece rispettivamente essere dimostrata nelle seguenti modalità:

- a. dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta e di spazzamento meccanizzato;
- b. dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di cui alle Categorie 4 e 5.

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al punto 9.3 lettera a), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 9.4 lettera a), deve essere posseduto nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale dalla mandataria e dalle mandanti in proporzione alle quote di esecuzione delle prestazioni.

Il requisito del servizio di punta di cui al precedente punto 9.4 lettera b), deve essere posseduto per intero dall'impresa che esegue la prestazione.

Il requisito relativo al punto 9.4 lettera c) deve essere posseduto da tutti i singoli componenti del raggruppamento, in considerazione della rilevanza di tale requisito in riferimento all'oggetto dell'affidamento.

Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 9.2. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui al punto 9.2 lettera b), in ragione delle motivazioni espresse al precedente paragrafo 7.4, deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

L'estensione del requisito di cui al punto 9.2 lettera b) (Categoria 1) alle "attività di gestione centri di raccolta rifiuti urbani" e "attività di spazzamento meccanizzato" e l'iscrizione alle Categorie 4 e 5 dovrà invece rispettivamente essere dimostrata nelle seguenti modalità:

- a. dai soli consorziati che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta e di spazzamento meccanizzato;
- b. dai soli consorziati che assumono l'esecuzione dei servizi di cui alle Categorie 4 e 5.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito relativo al punto 9.4 lettera c) è attestato e verificato in relazione:

- a. al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b. al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione.

9.6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 24 del Codice D.lgs. 36/2023, attraverso l'utilizzo del fascicolo virtuale dell'operatore economico, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità).

10. Avvalimento, Subappalto e Sopralluogo

10.1 Avvalimento

È ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/23.

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 9.3 e 9.4 anche mediante ricorso all'avvalimento. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il Decreto previsto dall'articolo 163 del regio Decreto 16/03/1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale di cui al 9.2 (con particolare riferimento all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali).

Il ricorso all'avvalimento per la dimostrazione del possesso delle certificazioni di cui al punto 9.4 lettera c) comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a. possedere i requisiti previsti dal paragrafo 9 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico- finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane. Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie. A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore del concorrente nei limiti dei requisiti prestati. Il certificato di esecuzione è rilasciato all'operatore economico che partecipa come concorrente.

10.2 Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti gli operatori economici per i quali ricorrano i motivi di esclusione.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti.

10.3 Sopralluogo

Il concorrente è tenuto a prendere conoscenza autonomamente dei luoghi di esecuzione delle prestazioni (con particolare riferimento alla rete viaria ed alla morfologia del territorio); **non è obbligatorio il sopralluogo assistito**, in quanto i luoghi oggetto delle prestazioni previste per la presente procedura sono liberamente accessibili per gli operatori economici.

La visita del Centro di Raccolta Comunale può essere organizzata su richiesta degli operatori economici interessati mediante richiesta formale su piattaforma SardegnaCAT, entro le ore 12.00 del giorno 18/02/2024.

L'eventuale richiesta di sopralluogo deve specificare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

11. Criterio e procedura di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità con applicazione dei seguenti parametri:

A) Offerta tecnica	max punti 70
B) Offerta economica	max punti 30
Totale Offerta	max punti 100

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base al metodo aggregativo – compensatore.

12.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la **lettera D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la **lettera Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla **lettera T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Di seguito si riporta la Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica.

	CRITERIO A Proposte organizzative migliorative dei servizi	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
A.1	Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UD	11			34
A.2	Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta UND	4			
A.3	Organizzazione del Servizio nelle zone maggiormente aree turistiche	4			
A.4	Organizzazione dei servizi di igiene urbana	4			
A.5	Caratteristiche attrezzatura delle isole ecologiche informatizzate	4			
A.6	Gestione del centro di raccolta comunale	3			
A.7	Tempo (espresso in giorni lavorativi) per l'effettuazione del censimento delle utenze domestiche e non domestiche		1		
A.8	Tempo (espresso in mesi) richiesto per la sostituzione completa di tutti i contenitori domiciliari, di prossimità e stradali con altri contenitori conformi ai requisiti minimi previsti.		3		
	CRITERIO B Attività per la prevenzione dei rifiuti ed il miglioramento della raccolta differenziata	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
B.1	Iniziative volte al coinvolgimento e comunicazione con l'utenza	4			20
B.2	Eco-sportello (espresso in ore-uomo per anno)		4		
B.3	Prevenzione dei rifiuti (CAM 4.3.8)	5			
B.4	Servizi di vigilanza e controllo	2			
B.5	Ecoausiliari (espresso in ore-uomo per anno)		5		
	CRITERIO C Standard ambientali dei mezzi previsti per l'esercizio dei servizi	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
C.1	Alimentazioni alternative (CAM 7.3.2.).			2	8
C.2	Riduzione del rumore (CAM 7.3.4).			2	
C.3	Abbattimento delle polveri sottili (CAM 7.3.5).			2	
C.4	Riduzione dei consumi di carburante (CAM 7.3.6).			2	
	CRITERIO D Sistema informativo di monitoraggio del servizio	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
D.1	Sistema informativo di monitoraggio del servizio.	6			6

	CRITERIO E Certificazioni	punti D max	punti Q max	punti T	punti totali
E.1	Possesso di certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015, rilasciato da un organismo accreditato.			1	2
E.2	Possesso di certificazione UNI ISO 45001:2018 in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, rilasciato da un organismo accreditato.			1	
	TOTALI	47	13	10	70

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 45 punti per il punteggio tecnico complessivo**. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al successivo punto 12.2 b.

12.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

a. Valutazione elementi discrezionali

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella è attribuito un coefficiente C_f variabile da 0 a 1 con un massimo di due decimali. Ai coefficienti corrispondono i seguenti livelli di giudizio:

- da 0,76 a 1,00 profilo alto
- da 0,51 a 0,75 profilo medio alto
- da 0,26 a 0,50 profilo medio basso
- da 0,00 a 0,25 profilo basso

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Il punteggio per ogni sub-criterio sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_i = C_i * P_x$$

laddove s'intende:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo
 C_i = coefficiente del criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo
 P_x = punteggio massimo del sub-criterio X

b. Valutazione elementi quantitativi

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, con un massimo di due decimali e arrotondamento per eccesso o per difetto, calcolato utilizzando la seguente formula di interpolazione lineare:

$$C_i = \frac{V_i}{V_{max}}$$

laddove s'intende:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
 V_i = valore offerto dal concorrente i-esimo
 V_{max} = valore più conveniente

Il punteggio per ogni sub-criterio sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_i = C_i * P_x$$

laddove s'intende:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo
 C_i = coefficiente del criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo
 P_x = punteggio massimo del sub-criterio X

c. Valutazione elementi tabellari

Per quanto concerne gli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Per quanto concerne il Criterio C (Certificazione di Qualità) Al fine dell'attribuzione dei punteggi, in caso di partecipazione in forma associata (RTI costituiti /costituendi o consorzi ordinari), il punteggio verrà attribuito nel caso di possesso della certificazione da parte di tutti i membri del raggruppamento ovvero del consorzio ordinario per garantire la qualità della prestazione; in caso di consorzi di cui alle lettere b) e d) del comma 2 dell'art. 65 del Codice, il punteggio previsto verrà attribuito qualora la certificazione venga comprovata dal consorzio oppure da tutte le consorziate esecutrici.

d. Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

La commissione giudicatrice calcolerà il Punteggio dell'offerta tecnica (P_T) sommando i punteggi attribuiti agli elementi discrezionali, qualitativi e tabellari di cui ai punti precedenti.

e. Riparametrizzazione del punteggio dell'offerta tecnica

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto (70) e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente, utilizzando la seguente formula con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_{Ri} = \frac{P_{Ti}}{P_{Tmax}} * 70$$

laddove s'intende:

P_{Ri} = punteggio riparametrato dell'offerta tecnica per il concorrente i-esimo

P_{Ti} = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente *i-esimo*

P_{Tmax} = punteggio più alto attribuito alle offerte tecniche

12.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio all'offerta economica

La commissione giudicatrice assegnerà a ciascuna offerta un coefficiente di valutazione da 0 a 1, con un massimo di quattro decimali e arrotondamento per eccesso o per difetto, utilizzando la seguente formula bilineare:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X * A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

laddove s'intende:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = percentuale di ribasso offerta dal concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica delle differenze tra il prezzo unitario a base di gara ed il valore del prezzo unitario delle offerte presentate

X = 0,90

A_{max} = percentuale di ribasso più alta offerta

a. Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_i = C_i * P_x$$

laddove s'intende:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_i = coefficiente di valutazione per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio massimo per l'offerta economica (30).

12.4 Determinazione del punteggio complessivo

Il punteggio complessivo finale sarà dato dalla somma dei punteggi calcolati per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

$$P_{Fi} = P_{Ti} + P_{Ei}$$

laddove s'intende:

P_{Fi} = punteggio finale del concorrente i-esimo
 P_{Ti} = punteggio per l'offerta tecnica del concorrente i-esimo
 P_{Ei} = punteggio per l'offerta economica del concorrente i-esimo

12. Ulteriori disposizioni

La Stazione Appaltante si riserva di:

- differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- a sua discrezionale ed insindacabile scelta, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che l'offerente possa avanzare in merito alcuna pretesa.
- sospendere la procedura di cui al presente bando-disciplinare in qualunque momento e, quindi, di non procedere all'aggiudicazione della gara ovvero, in caso di avvenuta aggiudicazione, di non procedere alla stipula del contratto di appalto. È escluso in ogni caso qualsiasi indennizzo a favore degli operatori economici nelle predette ipotesi di non aggiudicazione o di non stipula del contratto di appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 108, c. 10 del D. Lgs 36/23. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima che siano decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione alle ditte ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 36/23. Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del DM 2.12.2016.

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii., la stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 del medesimo articolo, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del D. Lgs. n. 36/23 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta. **(NB La stazione appaltante può prevedere che il nuovo affidamento avvenga alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato).**

In fase di esecuzione si applica l'allegato II.14 al D. Lgs 36/23 e smi

Per quanto non riportato nel bando di gara e nel presente bando - disciplinare fa fede quanto riportato nel Capitolato Speciale di Appalto e nei Disciplinari tecnici e comunque nel progetto definitivo come sopra approvato.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese per il rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento all'attuazione delle disposizioni previste nel D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. relative alla salute e sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'Appaltatore, le spese relative agli obblighi di trasparenza e pubblicità, nonché le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna CAT sulla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegnaecat.it>.

La documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta si compone delle seguenti buste:

- **"Busta di qualifica"** fascicolo informatico contenente la documentazione amministrativa;
- **"Offerta Tecnica"** fascicolo informatico contenente l'offerta tecnico-organizzativa;
- **"Offerta Economica"** fascicolo informatico contenente l'offerta economica.

L'offerta può essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica SardegnaCAT entro il termine perentorio indicato nel presente disciplinare di gara.

Attraverso il sistema Sardegna CAT verranno inizialmente esaminate le buste di qualifica pervenute nei termini, procedendo quindi alla loro apertura, esaminando la documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Si accerterà il possesso dei requisiti richiesti, i cui documenti dovranno essere inclusi dai partecipanti nella busta di qualifica e verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta.

La completezza e regolarità della documentazione richiesta costituirà presupposto per l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura dell'offerta tecnica, per procedere poi, in seduta riservata e previa nomina della relativa commissione, alla valutazione delle relative offerte tecniche.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura delle offerte economiche ed alla redazione della graduatoria.

13.1 Contenuto della documentazione amministrativa (sezione di qualifica)

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico nella Sezione Busta di Qualifica per la presentazione della documentazione amministrativa;
- Plico telematico nella Sezione Busta Tecnica per l'offerta tecnica;
- Plico telematico nella Sezione Busta Economica per l'offerta economica;

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive

sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/23 e s.m.i..

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lettera b), del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d., fermo restando quanto previsto all'articolo 101 del medesimo D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. sono considerate inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nella presente lettera di invito;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito nella presente lettera di invito.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma Sardegna CAT.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

“Busta A – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA”:

A. **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA (Allegato A)**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.d., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente bando-disciplinare, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

B. **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) compilando il modello online, messo a disposizione su piattaforma.**

Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto digitalmente:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Si precisa che nella **Parte II**:

Lettera A: Informazioni sull'operatore economico - dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico - dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; e) dei membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; g) del direttore tecnico o del socio unico; h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti

Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P., n. 23/2013.

Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 104 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. - Avvalimento), da compilarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati:

- i dati richiesti in caso di avvalimento;
- dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito della presente lettera di invito.

Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori - Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare, il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare.

Nella **Parte III: Motivi di esclusione**

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.. L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali - il possesso del requisito di cui ai artt. 94 commi 1, 2 e all'art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i. deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 (in carica) indicando il nominativo e dati anagrafici dei singoli soggetti.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 94 commi 1, 2 e art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i. anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ovvero firmando digitalmente.

Lettere:

- **B** - Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella **Parte IV: Criteri di selezione:**

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla **lettera A: IDONEITÀ**.

Nella Parte VI: Dichiarazioni finali:

Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante dell'operatore economico;

C. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** allegata alla presente lettera di invito (**Allegato A.1**).

D. **GARANZIA PROVVISORIA** di € 216.118,13 (Euro duecentosedicimilacentodiciotto/13), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d.

E. **(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)** COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.d., che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

F. **Patto di Integrità (Allegato A.2)**, debitamente sottoscritto, con firma digitale, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione;

G. **Dichiarazione verifica requisiti**, a cura dell'operatore economico in base al modello **Allegato A.3**;

H. **Attestazione del versamento a favore dell'ANAC** del contributo appalti di **Euro 220,00** di cui alla delibera dell'Autorità n. 621. in data 20/12/2020, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il **CIG. Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione**;

I. In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento **è normalmente oneroso**, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. L'operatore economico nel contratto deve specificare se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un

requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta e allega la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Ai sensi dell'art. 104, comma 8, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 104, comma 1, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanzarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D. Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- b) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria (se richiesta) deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto. La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

13.2 “Busta B – OFFERTA TECNICA”:

Nella busta “B - offerta tecnica” (**Allegato B**), deve essere contenuto **a pena di esclusione** dalla gara, il documento tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nel presente bando-disciplinare, (preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente bando di gara- Allegato B). Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel presente documento e sottoscritto digitalmente. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

All'offerta tecnica deve allegato anche il modello “**Allegato B.1**” – **Dichiarazione sub criteri** – annesso al presente bando disciplinare, compilato in ogni sua parte a cura dell'operatore economico e firmato digitalmente.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al successivo art. 18, il concorrente allega all'offerta tecnica **un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.**

Se sussistono i presupposti, l'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente le parti dell'offerta coperte da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. La mancata individuazione delle parti riservate comporta l'accesso sull'intera offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere resa in formato elettronico firmato digitalmente, suddividendo la documentazione, sulla base degli elementi previsti nel successivo punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** In caso di partecipazione in forma di raggruppamento non ancora costituito, ognuno degli operatori economici componenti il costituendo raggruppamento deve sottoscrivere l'offerta tecnica.

13.2.1 Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica deve comprendere la documentazione di seguito indicata e tutte le indicazioni ritenute utili dal concorrente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi, che avverrà secondo i criteri enunciati. Le carenze nella documentazione richiesta penalizzano la valutazione dell'elemento specifico a cui fanno riferimento.

L'offerta tecnica deve rispettare le condizioni minime contrattuali desumibili dalla documentazione di gara.

Tutte le migliorie contenute nell'offerta tecnica formulata dai concorrenti sono offerte senza la previsione di alcun incremento di costo rispetto all'offerta economica formulata.

L'offerta tecnica deve essere sintetica, chiara ed esaustiva. I concorrenti devono predisporre l'offerta facendo riferimento agli standard di qualità indicati nella documentazione di gara ed ai criteri di valutazione indicati nel presente documento, seguendo lo schema seguente che ricalca l'articolazione dei fattori ponderali. Ai fini della valutazione delle offerte presentate la Commissione considererà la chiarezza, la completezza e la coerenza della proposta.

Le relazioni metodologiche presentate rispetto ai criteri sotto riportati dovranno essere redatte nel numero massimo di facciate definito per ciascuno di essi. Nel computo di detto numero massimo di facciate sono compresi anche schemi e tabelle. Non sono invece compresi:

- le copertine, gli indici e i sommari;
- le immagini e i disegni (purché non inseriti nel corpo della relazione ma in separati allegati);
- la documentazione meglio specificata nella descrizione dei singoli criteri, che segue.

Eventuali facciate eccedenti il numero massimo definito per ciascun criterio non saranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice ai fini della valutazione dell'offerta.

CRITERIO A Proposte organizzative migliorative dei servizi

Sub-criterio A.1) Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta utenze domestiche

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza Domestica, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimi riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale, indicando, nello specifico i nuovi servizi che intende implementare, le risorse complessive e specifiche che saranno impiegate per lo svolgimento di ogni servizio, con particolare riferimento alle ore/uomo e ai mezzi operativi con riguardo alle diverse modalità di espletamento dei servizi. L'offerta dovrà essere articolata in conformità alle molteplici tipologie di utenze, con particolare riferimento alle utenze di tipo urbano e a quelle diffuse sul territorio anche di tipo rurale. A tal fine il concorrente produce:

- 1) una relazione generale metodologica descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio;
- 2) una scheda riassuntiva che illustri:
 - a) le risorse offerte in termini di ore/uomo di personale da impiegarsi per l'esecuzione del servizio;
 - b) le risorse da impiegarsi in termini di macchinari ed attrezzature;
 - c) specifiche proposte migliorative relative allo svolgimento del servizio.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza Domestica:

- maggiormente idonee ad ottenere una riduzione dei rifiuti prodotti e a incrementare la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel territorio;
- maggiormente idonee a minimizzare il disagio degli utenti della viabilità stradale;

La relazione metodologica per il Sub-criterio A.1 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 10 facciate complessive.

Sub-criterio A.2) Organizzazione e svolgimento servizi di raccolta utenze non domestiche

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza NON Domestica, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimi riportati nel Capitolato Tecnico prestazionale, indicando nello specifico i nuovi servizi che intende implementare, le risorse complessive e

specifiche che saranno impiegate per lo svolgimento di ogni servizio, con particolare riferimento alle ore/uomo e ai mezzi operativi con riguardo alle diverse modalità di espletamento dei servizi. L'offerta dovrà essere articolata in conformità alle molteplici tipologie di utenze, con particolare riferimento alle utenze di tipo urbano e a quelle diffuse sul territorio anche di tipo rurale. A tal fine il concorrente produce:

- 1) una relazione generale metodologica descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio;
- 2) una scheda riassuntiva che illustri:
 - a) le risorse offerte in termini di ore/uomo di personale da impiegarsi per l'esecuzione del servizio;
 - b) le risorse da impiegarsi in termini di macchinari ed attrezzature;
 - c) specifiche proposte migliorative relative allo svolgimento del servizio.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti per l'Utenza NON Domestica:

- maggiormente idonee ad ottenere una riduzione dei rifiuti prodotti e a incrementare la percentuale di raccolta differenziata raggiunta nel territorio;
- maggiormente idonee a minimizzare il disagio degli utenti della viabilità;
- che prevedano l'introduzione del servizio di raccolta delle cassette in plastica e legno.

La relazione metodologica per il Sub-criterio A.2 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 5 facciate complessive.

Sub-criterio A.3) Organizzazione del Servizio nelle zone maggiormente aree turistiche

Il concorrente deve illustrare come intende ottimizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di raccolta dei rifiuti nelle zone interessate dai maggiori flussi turistici, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimi riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale,

A tal fine il concorrente produce:

- 1) una relazione generale metodologica descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio;

Saranno valutate positivamente:

- le proposte migliorative di pulizia degli arenili, rispetto agli standard minimi previsti dai documenti di gara;
- le soluzioni gestionali volte a contrastare le criticità dei conferimenti da parte delle utenze non residenti (secondo case);
- le proposte migliorative volte a ridurre gli impatti negativi derivanti dall'afflusso dei turisti anche in collaborazione con gli operatori turistici, le strutture ricettive e i pubblici esercizi del territorio (ad esempio fornendo contenitori, sacchi e istruzioni appropriati).

La relazione metodologica per il Sub-criterio A.3 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 4 facciate complessive.

Sub-criterio A.4) Organizzazione dei servizi di igiene urbana

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente ai servizi di igiene urbana, offrendo proposte migliorative rispetto agli standard minimi riportati nel Capitolato Tecnico Prestazionale. A tal fine il concorrente produce:

- 1) una relazione generale metodologica descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio;
- 2) una scheda riassuntiva che illustri:
 - a) le risorse offerte in termini di ore/uomo di personale da impiegarsi per l'esecuzione del servizio;
 - b) le risorse da impiegarsi in termini di macchinari ed attrezzature;
 - c) specifiche proposte migliorative relative allo svolgimento del servizio.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente ai servizi di spazzamento e lavaggio stradale:

- maggiormente idonee a migliorare i servizi di spazzamento, con particolare riferimento alle metodologie utilizzate, all'accuratezza delle operazioni, all'efficienza degli automezzi, delle attrezzature e del personale impiegato;
- maggiormente idonee a migliorare il servizio esistente sotto il profilo del numero dei

passaggi - anche in funzione della riduzione del disagio arrecato alla viabilità urbana - delle modalità di informazione alla cittadinanza,

- che prevedano il potenziamento del servizio di pulizia meccanizzata in termini di impiego di ulteriore personale,
- che prevedano l'estensione del servizio ad altre strade, l'incremento del servizio misto e il potenziamento del servizio domenicale di spazzamento manuale.

La relazione metodologica per il Sub-criterio A.4 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 7 facciate complessive.

Sub-criterio A.5) Caratteristiche attrezzatura delle isole ecologiche informatizzate

Il concorrente deve illustrare le caratteristiche delle campane che andranno a costituire le eco-isole informatizzate e che sono oggetto di fornitura specifica.

Dovrà essere fornita la seguente documentazione minima:

- a. idonea relazione tecnica illustrativa dei prodotti offerti,
- b. documentazione comprovante le caratteristiche tecniche, la qualità, i materiali impiegati, le soluzioni tecniche costruttive adottate, ecc.,
- c. disegni, immagini e quant'altro ritenuto necessario per dimostrare quanto proposto.
- a. Dichiarazioni di conformità CE rilasciata dal costruttore, attestanti la conformità del prodotto ed ai requisiti di sicurezza degli operatori e degli utenti;
- b. Specifiche tecniche ed elaborati strutturali, disegni esecutivi delle campane e delle parti meccaniche e degli accessori elettromeccanici installati (serrature portellone e pannello conferimento, etc.);
- c. Manuali d'uso e manutenzione ordinaria e straordinaria delle campane, riportanti la descrizione e l'elenco degli interventi minimi manutentivi necessari per rendere efficienti e perfettamente funzionanti i contenitori, gli esplosi dei disegni delle campane e l'elenco dei pezzi di ricambio, al fine di consentirne la loro effettuazione anche direttamente da personale della Stazione Appaltante opportunamente formato;
- d. Idoneo materiale formativo-informativo, anche su supporto informatico, per le corrette procedure da seguire durante il servizio operativo, idoneo materiale formativo-informativo per le corrette procedure da seguire per la manutenzione;
- e. Documento check list per il controllo dell'attrezzatura prima di entrare in servizio;
- f. Certificazione relativa ai materiali di costruzione impiegati; certificazione dei cicli di zincatura e verniciatura.

Per agevolare il lavoro della Commissione, ciascun concorrente dovrà allegare, oltre alla relazione tecnica sui prodotti offerti, una scheda riepilogativa riportante le caratteristiche tecniche minimali richieste (vedasi allegato CT-9) riguardanti la valutazione tecnica al fine di velocizzare l'analisi documentale.

Saranno valutate positivamente le offerte in grado di garantire:

- i migliori standard di tipo ambientale del parco veicolare offerto (con evidenza di: mezzi ibridi, elettrici, metano, GPL, recupero di energia in frenata) anche in riferimento al Decreto del Ministero della transizione ecologica 17/06/2021 "Criteri ambientali minimi per l'acquisto, il leasing, la locazione e il noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada";
- la manovrabilità dei veicoli offerti, in riferimento alla viabilità di tipo urbano ed extraurbano anche in presenza di strade ad accessibilità ridotta;
- l'offerta di veicoli a minor impatto sul traffico.

Le relazioni tecnica illustrativa (punto a) per il Sub-criterio A.5 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: **layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 5 facciate complessive.** L'ulteriore documentazione (punti da b ad f) non sarà computata nel numero massimo di facciate anzidetto.

Sub-criterio A.6) Gestione del Centro di raccolta comunale

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente alla gestione del Centro di raccolta comunale, con particolare riferimento al piano di manutenzione delle strutture e delle attrezzature, alla programmazione pluriennale degli

interventi e alla calendarizzazione degli stessi, nonché alle modalità di condivisione del piano con il Comune. L'offerta dovrà essere articolata in conformità alle specifiche normative di settore che regolano le autorizzazioni al funzionamento dei centri di raccolta, alla normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, alla normativa edilizia/urbanistica vigente, sia a livello comunale, sia sovracomunale.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente alla gestione del Centro di raccolta comunale:

- maggiormente idonee a migliorare la gestione del Centro di raccolta comunale sotto il profilo dell'organizzazione, dell'accoglienza, dell'informazione, delle modalità di corretta differenziazione dei rifiuti, nonché dell'assistenza agli utenti (modalità di identificazione e di registrazione degli utenti che consentano la costituzione di un archivio elettronico dei conferenti, pesatura dei conferimenti, qualità delle informazioni sotto il profilo grafico, chiarezza e visibilità della segnaletica), autonomamente progettate dal concorrente, finalizzate ad una globale migliore fruizione del CDR;
- maggiormente innovative, sotto il profilo dell'individuazione di nuove iniziative per la gestione dei rifiuti conferiti;
- maggiormente idonee a migliorare la gestione del Centro di raccolta comunale sotto il profilo della sicurezza, della fruibilità, della funzionalità ed operatività dello stesso, ivi compreso l'eventuale potenziamento della presenza del "doppio operatore";
- maggiormente idonee a favorire l'estensione degli orari di apertura del Centro di raccolta comunale, con particolare riferimento all'accessibilità anche nei giorni festivi, per la quale è richiesta una proposta migliorativa rispetto agli standard minimi previsti nella documentazione di gara.

La relazione metodologica per il Criterio A.3 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 7 facciate complessive.

Sub-criterio A.7) Censimento delle utenze

Il concorrente deve dichiarare i giorni lavorativi necessari al completamento dell'operazione (dalla data di avvio del contratto).

Sub-criterio A.8) Sostituzione completa dei contenitori

Il Comune intende adeguare tutti i contenitori e bidoni carrellati presenti sul territorio agli standard minimi previsti nel Capitolato Tecnico prestazionale.

Il concorrente deve dichiarare i mesi necessari al completamento dell'operazione.

CRITERIO B Attività per la prevenzione dei rifiuti ed il miglioramento della raccolta differenziata

Sub-criterio B.1) Iniziative volte al coinvolgimento e comunicazione con l'utenza

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente alle modalità di comunicazione e di coinvolgimento dell'utenza, indicando, nello specifico, la composizione del gruppo responsabile delle attività stesse.

A tal fine, il concorrente dovrà allegare alla relazione metodologica, di cui infra, il Curriculum Vitae di almeno 1 (UN) coordinatore del gruppo dedicato/incaricato dello svolgimento di tali attività, nel quale sia data evidenza della professionalità acquisita nella gestione di campagne di comunicazione, dell'oggetto di queste ultime e dei risultati conseguiti nel coinvolgimento dell'utenza interessata.

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente alle modalità di comunicazione e di coinvolgimento dell'utenza:

- che prevedano il coordinamento del gruppo dedicato da parte di almeno un responsabile altamente qualificato, come comprovato nel Curriculum Vitae del medesimo;
- maggiormente idonee ad implementare il coinvolgimento dell'utenza, tramite la definizione di un piano pluriennale di attività di educazione alla sostenibilità nelle scuole di ogni ordine e grado, favorendo l'uso di strumenti didattici innovativi e digitali;
- maggiormente idonee ad implementare il coinvolgimento dell'utenza, quali singoli

cittadini, associazioni, attività commerciali (con particolare riferimento a ristoratori e commercianti ambulanti), società sportive, tramite la definizione di un programma puntuale volto ad incentivare la partecipazione dell'utenza nelle azioni di miglioramento del servizio, anche con riferimento a campagne di pulizia delle aree urbane, indicando gli strumenti operativi applicabili e l'adozione di indagini di customer satisfaction.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto a mantenere inalterati, durante l'intera vigenza contrattuale, gli standard qualitativi sopra indicati garantendo che, in caso di variazioni apportate nell'ambito delle figure proposte in sede di offerta, i nuovi inserimenti presentino caratteristiche esperienziali e curriculari non inferiori a quanto indicato.

La relazione metodologica per il Sub-criterio B.1 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 6 facciate complessive. Alla relazione metodologica dovrà essere allegato il Curriculum Vitae di almeno 1 (UN) coordinatore del gruppo dedicato/incaricato dello svolgimento delle sopra descritte attività, il quale non verrà computato nel numero massimo di facciate della relazione metodologica.

Sub-criterio B.2) Eco-sportello

Il Comune intende attivare l'Eco-sportello a servizio dei cittadini e delle attività economiche presenti sul territorio conformemente agli standard minimi previsti nel Capitolato Tecnico prestazionale.

Il concorrente deve dichiarare le ore-uomo per ogni anno medie dedicate.

Sub-criterio B.3) Prevenzione dei rifiuti

Il concorrente deve illustrare le iniziative volte a realizzare progetti per la prevenzione della produzione dei rifiuti, direttamente o in collaborazione con altri soggetti, pubblici o privati, tramite la stipula di specifici accordi.

Saranno valutati positivamente progetti concretamente funzionali alla prevenzione della produzione dei rifiuti tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- allestimento di aree di scambio e riuso di beni tra privati presso istituti scolastici, università, parrocchie, associazioni e centri di aggregazione ecc.;
- realizzazione di giornate dello scambio e del riuso;

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto a mantenere attivi, durante l'intera vigenza contrattuale, i progetti proposti, garantendo che, in caso di variazioni apportate rispetto alle proposte in sede di offerta, i nuovi progetti presentino caratteristiche non inferiori a quanto indicato.

La relazione metodologica per il Sub-criterio B.3 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 5 facciate complessive.

Sub-criterio B.4) Servizi di vigilanza e controllo

Il concorrente deve illustrare come intende organizzare lo svolgimento delle prestazioni relativamente al contrasto del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e della presenza di discariche abusive sul territorio, indicando, nello specifico, le modalità operative di vigilanza e controllo e le iniziative complessive che intende attivare per arginare tali fenomeni (a titolo esemplificativo: mediante l'installazione di foto trappole, l'attivazione di strumenti di videosorveglianza, la presenza di personale dedicato).

Saranno valutate positivamente le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni, relativamente alla realizzazione di servizi di vigilanza e controllo:

- maggiormente idonee a garantire condizioni di igiene e decoro in corrispondenza dei punti di esposizione/raccolta dei rifiuti, anche attraverso l'utilizzo di sistemi di rilevamento automatico del livello di riempimento dei contenitori;
- maggiormente idonee a definire soluzioni gestionali atte a contrastare le problematiche afferenti alla presenza di animali selvatici nei pressi dei punti di esposizione/raccolta dei rifiuti.

La relazione metodologica per il Criterio A.7 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 5 facciate complessive.

Sub-criterio B.5) Eco-ausiliari

Il concorrente deve dichiarare le ore-uomo per ogni anno medie dedicate.

CRITERIO C Standard ambientali dei mezzi previsti per l'esercizio dei servizi

Sub-criterio C.1) Alimentazioni alternative

Alimentazioni alternative (CAM / D.M. Criteri Ambientali Minimi D.M. 23 giugno 2022 n.255 / punto 7.3.2). Impiego di macchine mobili non stradali e attrezzature con alimentazione tramite combustibili alternativi o fonti di energia che possono contribuire alla decarbonizzazione ed al miglioramento delle prestazioni ambientali (es. elettricità, GNC, GNL, GPL e idrogeno)

Il concorrente deve illustrare la dotazione di veicoli/mezzi/attrezzature che intende utilizzare nell'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento indicandone le specifiche tecniche in riferimento al relativo impatto ambientale.

Saranno attribuiti i punti tabellari nel caso in cui il numero di mezzi che soddisfano il criterio sia superiore al 80% dei mezzi utilizzati nello svolgimento dei servizi.

Sub-criterio C.2) Riduzione del rumore

Impiego di macchine mobili non stradali e/o attrezzature con valore di livello di potenza sonora Lwa conforme alla Direttiva 2000/14/CE e successive modifiche o conforme a norme armonizzate alla Direttiva stessa.

Il concorrente deve illustrare la dotazione di veicoli/mezzi/attrezzature che intende utilizzare nell'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento indicandone le specifiche tecniche in riferimento al relativo impatto ambientale.

Saranno attribuiti i punti tabellari nel caso in cui il numero di mezzi che soddisfano il criterio sia superiore al 80% dei mezzi utilizzati nello svolgimento dei servizi.

Sub-criterio C.3) Abbattimento delle polveri

Abbattimento delle polveri sottili (CAM / D.M. Criteri Ambientali Minimi D.M. 23 giugno 2022 n.255 / punto 7.3.5). Impiego di macchine spazzatrici che permettono i livelli di filtrazione delle polveri PM10 e PM 2,5, secondo il ciclo di prova EN15429-3 e successive modifiche.

Il concorrente deve illustrare la dotazione di macchine spazzatrici che intende utilizzare nell'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento indicandone le specifiche tecniche in riferimento al relativo impatto ambientale.

Saranno attribuiti i punti tabellari nel caso in cui il numero di mezzi che soddisfano il criterio sia pari al 100% dei mezzi utilizzati nello svolgimento dei servizi.

CRITERIO D Sistema informativo di monitoraggio del servizio

Sub-criterio D.1) Sistema informativo di monitoraggio del servizio

Il concorrente deve illustrare le modalità complessive di svolgimento delle prestazioni relativamente alla gestione ed implementazione del sistema informativo di monitoraggio dei dati e delle informazioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, tenuto anche conto delle esperienze precedentemente maturate dal medesimo in tale ambito; a tal fine, il concorrente dovrà inserire nella relazione metodologica, di cui infra:

- la descrizione dettagliata relativa ad almeno 1 (UN) sistema di monitoraggio dal medesimo utilizzato nell'ambito dello svolgimento di almeno 1 (UN) servizio di gestione integrata dei rifiuti;
- la descrizione dettagliata del sistema informativo di monitoraggio dei dati e delle informazioni che il concorrente intende predisporre per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento in caso di aggiudicazione.

Saranno valutati positivamente i sistemi informativi di monitoraggio:

- maggiormente idonei a garantire un servizio efficiente, con particolare riguardo alla implementazione di soluzioni organizzative atte ad acquisire ed aggiornare i dati e le

informazioni, affinché gli stessi siano disponibili in formati compatibili alla consultazione, utilizzo e redistribuzione, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, nonché la facile accessibilità; a tal fine, saranno valutate positivamente anche le esperienze pregresse, descritte nella relazione metodologica;

- maggiormente idonei a garantire l'interoperabilità e l'interfaccia con altri sistemi informativi; a tal fine, saranno valutate positivamente anche le esperienze pregresse, descritte nella relazione metodologica.

La relazione metodologica per il Criterio A.9 dovrà rispettare i seguenti caratteri formali: layout di pagina: formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola, numero massimo di 10 facciate complessive.

CRITERIO E Certificazioni

Sub-criterio E.1) Certificazione UNI EN ISO 14001

Il concorrente deve attestare l'eventuale possesso della certificazione ISO 14001:2015 Sistema di Gestione Ambientale.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a mantenere valida tale certificazione per l'intera durata dell'affidamento.

Sub-criterio E.2) Certificazione UNI EN ISO 45001

Il concorrente deve attestare l'eventuale possesso della certificazione ISO 45001:2018 Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei lavoratori.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a mantenere valida tale certificazione per l'intera durata dell'affidamento.

13.3 “Busta C – OFFERTA ECONOMICA”:

L'offerta economica deve essere formulata compilando **Allegato C**, mediante indicazione dell'**importo ribassato offerto** rispetto a quello a base di gara soggetto a ribasso (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali).

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr art. 101, c. 4 D.Lgs. n. 36/23)

L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a. **il ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara** da applicarsi **sia sul corrispettivo a corpo del servizio sia sui servizi opzionali di cui all'Allegato n. 3 “Elenco Prezzi per le prestazioni opzionali aggiuntive”** del Capitolato Speciale d'Appalto; verranno prese in considerazione al massimo tre decimali (diversamente sarà effettuato il troncamento dei decimali eccedenti il terzo senza procedere ad arrotondamento).

b. **i costi della sicurezza derivanti da interferenza stimati dalla Stazione Appaltante non soggetti a ribasso;**

c. **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;**

d. **la stima dei costi della manodopera;** ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nell'offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere

effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

14. Cause di Esclusione:

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica e l'offerta tecnica presentate in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nella presente lettera di invito nonché nel DGUE, nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

15. Altre informazioni

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti della prestazione che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare i limiti e le condizioni previsti dall'art. 119, c. 1 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. e quanto prescritto nel capitolato speciale di appalto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi le ditte concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Ai sensi dell'art. 55, comma 1, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. si comunica che il contratto verrà firmato entro 30 giorni dalla aggiudicazione.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Ai sensi dell'art. 17, c. 3 del D. Lgs. n. 36/23 si precisa che il procedimento di gara si concluderà **entro nove mesi dalla trasmissione del presente bando - disciplinare di gara.**

16. Obblighi dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.;
- presentare le altre polizze assicurative previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL di riferimento, da indicare anche in fase di offerta.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell' "Allegato CT13 – Elenco Personale attualmente impiegato e relativo inquadramento" e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D.lgs. 11/04/2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12/03/1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

17. Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;

d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;

e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente pro-tempore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura.

18. Clausola sociale e altre particolari condizioni di esecuzione

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati tra la documentazione di gara (Allegato CT13).

19. Definizione delle Controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Responsabile Del Procedimento

Il Responsabile del procedimento di gara è individuato nella figura del Segretario/Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, dott.ssa Jeanne Francine Murgia.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
F.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia